

Утверждаю.
Л.В. Беседа
Директор школы *Беседа*
Приказ № 109 от 01.09.2018



МБОУ «Ленинская ООШ Яшкинского муниципального района»

Положение
Об уполномоченном
по защите прав участников образовательных отношений

Принято на заседании педагогического совета
(протокол № 1 от 30.08.2018)

Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательных отношений

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги.
2. Уполномоченный школы по правам участников образовательных отношений (далее Уполномоченный) избирается решением родительского комитета.
3. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае увольнения из школы; подачи личного заявления о сложении полномочий; неисполнения своих обязанностей.
4. Уполномоченным может быть назначен взрослый участник образовательных отношений, пользующийся доверием и авторитетом участников образовательных отношений.
5. Уполномоченный назначается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинств участников образовательных отношений, а также восстановления нарушенных прав, соблюдения правил школьной жизни, воспитания правовой культуры, урегулирования конфликтов мирными способами.
6. Уполномоченный при осуществлении своей компетентности независим и не подотчетен каким-либо школьным органам и должностным лицам.
7. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется международными и российскими актами по правам человека, кодексами, инструкциями, уставом школы, настоящим положением.

КОМПЕТЕНЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО

1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением и в рамках образовательных отношений. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательной деятельности и компетенции должностного лица. Уполномоченный обеспечивает сбор и систематизацию нормативных материалов, касающихся функционирования школы, и способствует доступности этих материалов для всех заинтересованных лиц.
2. Уполномоченный рассматривает жалобы только участников образовательных отношений. Жалоба может быть подана также третьими лицами при условии согласия на это лица, права и достоинства которого, по мнению заявителя, были ущемлены.
3. Уполномоченный рассматривает жалобы на нарушение прав, установленных Уставом школы, а также факты ущемления достоинства участников образовательных отношений.
4. Приоритетным в деятельности является защита прав несовершеннолетних участников образовательных отношений. .
5. Жалоба должна быть подана Уполномоченному в письменной или устной форме в течение 2-х недель с момента нарушения или ущемления достоинства с того момента, когда заявителю стало известно о нарушении.
6. Получив жалобу, Уполномоченный вправе:
 - принять жалобу к рассмотрению;
 - указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников образовательных отношений;
 - передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;
 - отказать в принятии жалобы, мотивируя свои решения.
7. Уполномоченный занимается рассмотрением жалобы, если считает, что его усилия могут привести к разрешению конфликта.

8. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательных отношений либо лиц, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

9. При выяснении вопроса Уполномоченный вправе:

беспрепятственно посещать любые уроки, родительские собрания, заседания Родительского комитета, педагогические советы и совещания при директоре;

получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению от всех участников образовательных отношений;

проводить самостоятельно или совместно с другими школьными органами и директором школы проверку деятельности участников образовательных отношений, относительно которых Уполномоченный располагает информацией о грубых нарушениях прав участников образовательных отношений или унижения их достоинств.

10. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

11. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

-содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной согласительной процедуры;

-вносит рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;

-принимает все возможные меры для разрешения споров, конфликтов наиболее быстрым и неформальным способом.

12. В случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного решение может быть доведено до сведения всех участников образовательных отношений.

13. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении либо унижении достоинства других участников образовательных отношений, он вправе ставить перед директором школы вопрос о привлечении виновного к дисциплинарной или административной ответственности.

14. Уполномоченный принимает участие в предварительных обсуждениях всех решений администрации школы, входящих в его компетенцию.

15. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях прав участников образовательных отношений Уполномоченный вправе представлять родительскому комитету, педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательных отношений.

16. В случаях систематических нарушений прав участников образовательных отношений или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании родительского комитета.

ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ

1. Администрация школы оказывает Уполномоченному всемерное содействие, представляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые Уполномоченному для осуществления его компетенций.

2. Должностные лица школы не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица, а равно воспрепятствовать деятельности Уполномоченного.